



Luottohakemus ja oston veloitus erikseen

JOS ASIAKKAALLA EI OLE TILIÄ

Tarkista henkilöllisyys

Tarkista asiakkaan
henkilöllisyys (suomalaisen
viranomaisen myöntämä todistus)

1.

kirjoita henkilötunnus
välimerkillä (- tai A).

2.

Klikkaa **Seuraava**

Räsurs Merchant Portal

Tarvitsetko apua? Kirjaudu ulos

Asiakas Maksutavat Allekirjoitus/tunnistautuminen Valmis

Aloita tästä

Yksityshenkilö Yrityssiakas

1. PPOKVVYNNINT Aloita antamalla henkilötunnus

Lataa lausunto

2. Seuraava

viivakodin numero:

Luottihakemus

3.

Täytä toivottu luottoraja. Kentässä näkyy minimiluottoraja, joka ei tarkoita samaa kuin ostosumma.

4.

Täytä hakemuksen kysymykset suoraan Merchant Portalissa valitsemalla **Täytä hakemuslomake**

5.

Täytä asiakkaan tiedot ja klikkaa **Seuraava**

Jos luottoa ei myönnetä, järjestelmä kertoo sen. Jos luotto on myönnetty, pääset seuraavaksi allekirjoitusvaiheeseen.

RESURS Merchant Portal

RESURS-TILI

Makutapa Tiedot Luottotiedot Sivut

3. Toivottu luottoraja *
1000 €

Valitse toivottu luottoraja

Veloitus/luottihakemus

Asiakas Makutapa Luottoraja Tilin tila

Täytä asiakkaan tiedot

4. Lisää hakemuslomake Täytä hakemuslomake

Tuota hakemuslomakkeeseen
Anso QR-koodi, josta saat lisätietoja

OKMS

Edellinen Seuraava

Veloitus/luottihakemus

Asiakas Makutapa Luottoraja Tilin tila

Täytä asiakkaan tiedot

5. Lisää hakemuslomake Täytä hakemuslomake

Makutapa *

Asiakas *

Tuotteen nimi *

Valitse rahasto *

Edellinen Seuraava

Sähköinen allekirjoitus

6.

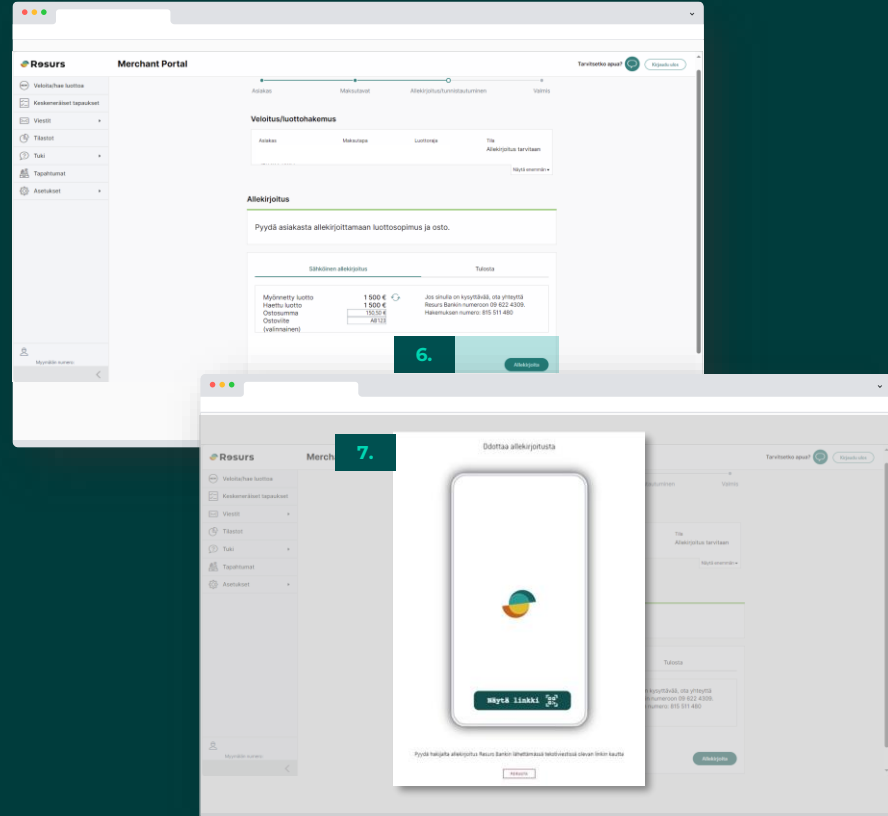
Jos sopimus ja osto allekirjoitetaan sähköisesti klikkaa **Allekirjoita**

ASIAKKAALLE LÄHTEE TEKSTIVIESTI ALLEKIRJOITUSTA VARTEN

7.

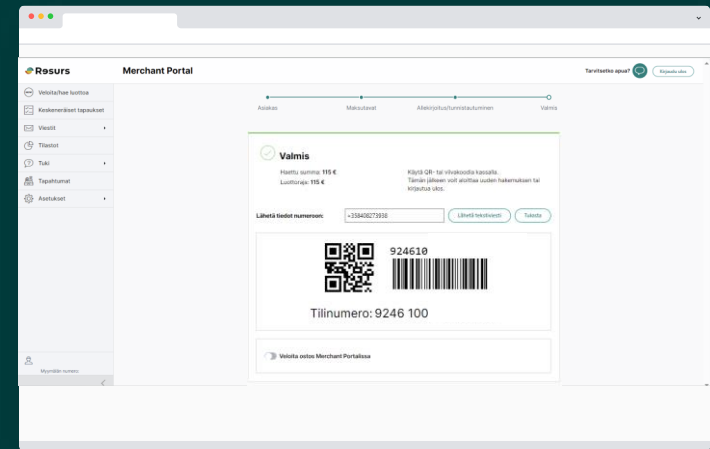
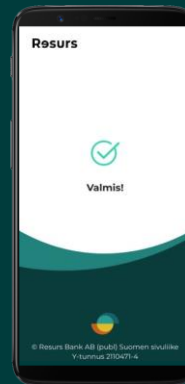
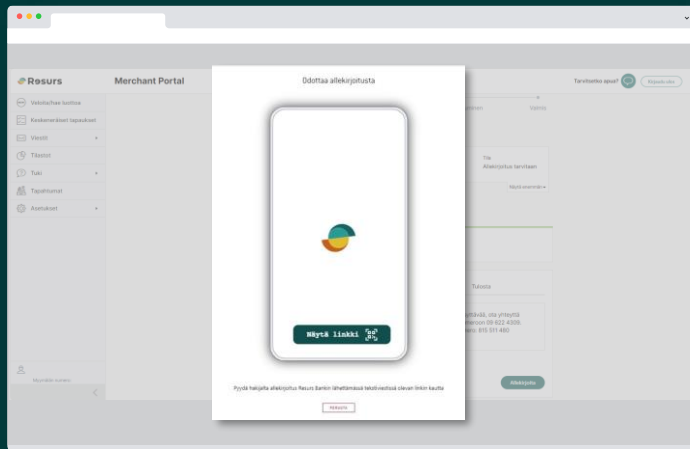
Myyjän näytöllä näkyy puhelimen kuva, joka poistuu automaattisesti kun allekirjoitus on valmis. Näytölle ilmestyy teksti **Valmis**

Psst! Älä sulje ikkunaa itse, ellei allekirjoitusta ole tarkoitus keskeyttää.



Allekirjoitusprosessi

Tässä näkyy allekirjoitusprosessi kokonaisuudessaan. Kun asiakkaan puhelimen näytöllä lukee **Allekirjoitus on valmis**, poistuu puhelimen kuva myös myyjän näytöltä ja kaikki on valmista



ALLEKIRJOITA

MYYJÄN NÄYTÖLLE
ILMESTYY
PUHELIMEN KUVA

ASIAKAS SAA
ALLEKIRJOITUS-
LINKIN

ASIAKAS TEKEE
ALLEKIRJOITUKSEN

PUHELIMEN KUVA
POISTUU MYYJÄN
NÄYTÖLTÄ

LUOTTOHAKEMUS
ON ALLEKIROITETTU

Manuaalinen allekirjoitus

Suosittellemme sähköistä allekirjoitusta, mutta asiakkaan on mahdollista allekirjoittaa sopimus myös manuaalisesti.

8. Täytä henkilöllisyydestuksen tunnistenumero

9. Klikkaa **Tulosta sopimus ja veloita**

10. Luottosopimus tulostuu kolmena kappaleena. Pyydä allekirjoitus kaikkiin kappaleisiin ja allekirjoita myös itse.

10. Kun sopimukset on allekirjoitettu, muista painaa **Viimeistele**. Tämä on tärkeää, jotta tapahtuma menee loppuun asti järjestelmässä.

11. Luovuta asiakkaalle sopimuksen ja Kuluttajaluottotietojen lisäksi **Yleiset ehdot**

KUN KAIKKI ON VALMISTA RUUDULLE TULEE NÄKYVIIN "VALMIS"

x3

Psst! Toimita Resursin kappale meille postitse palautuskuorissa!

Veloita osto

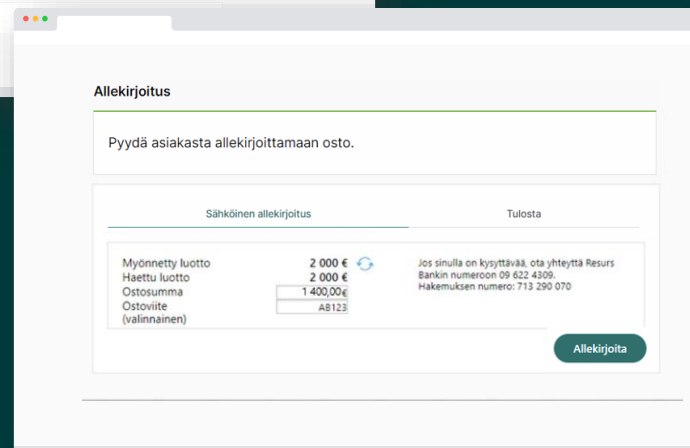
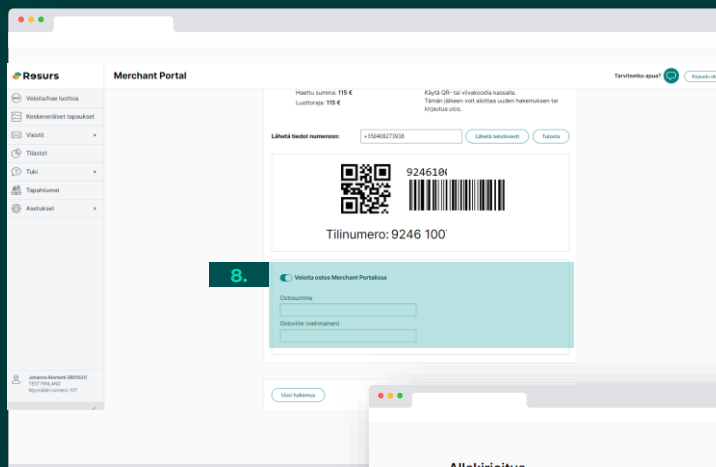
8.

Luottohakemus on allekirjoitettu. Veloita osto klikkaamalla ”Veloita ostos Merchant Portalissa”. Täytä oston tiedot ja klikkaa **veloita**.

9.

Oston allekirjoitus onnistuu sähköisesti tai tulostaen.

Vinkki! Kun luottohakemus ja osto tehdään eri flowssa, voi olla nopeampaa pyytää **oston allekirjoitus** paperiselle maksutositteelle.



Allekirjoitus on valmis

Kun sopimus ja osto on allekirjoitettu, kaikki on valmista.

The screenshot displays the Resurs Merchant Portal interface. On the left is a navigation sidebar with menu items: 'Veloita/hae luottoa', 'Keskeneneriset tapaukset', 'Viestit', 'Tilastot', 'Tuki', 'Tapahtumat', and 'Asetukset'. The main content area features a progress bar at the top with four stages: 'Asiakas', 'Maksulavat', 'Allekirjoitus/kunnistautuminen', and 'Valmis'. Below the progress bar, a table titled 'Veloitus/luottohakemus' shows a transaction with columns for 'Asiakas', 'Makutapa', 'Luottoaja', and 'Tila'. The 'Tila' column indicates 'Hyväksytty'. A large teal box with a checkmark and the word 'Valmis' (Completed) is prominently displayed, containing the following details:

Tilinumero:	9248 1007
Luottoaja:	1 500 €
Ostosumma:	150,50 €

Below this box, a message states: 'Lähetä asiakkaalle tarvittaessa maksutosit sähköpostitse.' (Send invoices to the customer if necessary via email). At the bottom of the teal box are two buttons: 'Uusi hakemus' (New application) and 'Käytä uusia' (Use new).